

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол Загальних зборів учасників
Товариства з обмеженою відповідальністю
«ЦЕНТР ОСВІТИ «ОПТИМА» № 033102 від 31.03. 2022

СХВАЛЕНО

Рішення педагогічної ради від № 31 від 31.03.2022

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ від 31.03.2022 № 207

**Положення про процедуру
зарахування, переведення до іншого закладу загальної середньої освіти,
відрахування та облік здобувачів освіти
у Товаристві з обмеженою відповідальністю «ЦЕНТР ОСВІТИ «ОПТИМА»**

Це Положення встановлює умови та процедуру зарахування, відрахування, переведення до іншого закладу загальної середньої освіти та обліку здобувачів освіти у Товаристві з обмеженою відповідальністю (далі - ТОВ) «ЦЕНТР ОСВІТИ «ОПТИМА».

Відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту», Постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей шкільного віку та учнів», наказів Міністерства освіти і науки України від 10.05.2018 № 367 «Про затвердження Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти», від 08.09.2020 № 1115 «Деякі питання організації дистанційного навчання», від 23.04.2019 № 536 «Про затвердження Положення про інституційну та дуальну форми здобуття повної загальної середньої освіти», від 12.01.2016 № 8 «Про затвердження Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти» у ТОВ «ЦЕНТР ОСВІТИ «ОПТИМА», як приватному закладі загальної середньої освіти, процедура зарахування, відрахування та переведення здобувачів освіти визначається засновниками.

I. Зарахування до ТОВ «ЦЕНТР ОСВІТИ «ОПТИМА»

На дистанційну та екстернатну форми здобуття освіти можуть бути зараховані здобувачі освіти незалежно від віку та місця проживання, які не мають медичних протипоказань до занять із комп'ютерною технікою на будь-якому рівні здобуття повної загальної середньої освіти.

Організація здобуття освіти за дистанційною формою може здійснюватися для осіб, які:

не можуть відвідувати навчальні заняття в закладах освіти у зв'язку зі станом здоров'я, збройним конфліктом, введенням воєнного стану, проживанням (перебуванням) за кордоном, на тимчасово окупованій території України, поширенням епідемій, наслідками природних та техногенних катастроф тощо;

потребують реалізації індивідуальної освітньої траєкторії відповідно до їх здібностей, інтересів, потреб, мотивації, можливостей та досвіду у зв'язку з визначенням особливих освітніх потреб дитини, індивідуалізацією навчання обдарованих дітей, систематичним заняттям здобувачем освіти певним видом (видами) спорту та участю у спортивних змаганнях тощо.

Організація здобуття освіти за екстернатною формою може здійснюватися для осіб, які:

не завершили здобуття певного рівня повної загальної середньої освіти в закладі освіти та/або не мають результатів річного оцінювання з окремих навчальних предметів та/або державної підсумкової атестації;

є громадянами України, які здобували або здобувають повну загальну середню освіту за кордоном (в закладах освіти інших країн);

є іноземцями, особами без громадянства, які постійно проживають чи тимчасово перебувають в Україні, у тому числі біженцями, особами, яким надано тимчасовий чи додатковий захист в Україні, та особами, які звернулися із заявою про визнання біженцем або про надання додаткового чи тимчасового захисту, особами, які утримуються в пунктах тимчасового перебування іноземців та осіб без громадянства;

прискорено опанували або бажають прискорено опанувати зміст навчальних предметів одного або декількох класів (рівнів повної загальної середньої освіти);

самостійно опанували або бажають самостійно опанувати зміст окремих навчальних предметів за певний клас;

засуджені до довічного позбавлення волі;

є іноземцями і постійно проживають за кордоном, але бажають здобути освіту в Україні.

Зарахування здобувачів освіти на дистанційну форму здобуття освіти може відбуватися протягом навчального року.

Зарахування здобувачів освіти на екстернатну форму здобуття освіти може відбуватися протягом навчального року під час запровадження воєнного стану в Україні. При скасуванні воєнного стану зарахування здійснюється не пізніше ніж за 3 місяці до проведення річного оцінювання результатів навчання здобувачів чи державної підсумкової атестації.

Для осіб, які здобували чи здобувають освіту за кордоном, а також для осіб, які проживали чи проживають на тимчасово окупованій території України або в населених пунктах, території здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях на період здійснення зазначених заходів або на території населених пунктів на лінії зіткнення, території, на якій встановлено режим надзвичайної ситуації або режим надзвичайного стану, зарахування (переведення) на екстернат здійснюється протягом усього календарного року.

Зарахування до ТОВ «ЦЕНТР ОСВІТИ «ОПТИМА» здійснюється за наказом директора на підставі особистої заяви одного з батьків або повнолітньої особи. Під час надзвичайних ситуацій природного та техногенного походження, карантину, збройного конфлікту, введення воєнного стану, інших обставин, які об'єктивно унеможливають особисте подання заяви, зарахування здійснюється відповідно до заяви та додатків до неї (у разі наявності), поданої повнолітньою особою, одним з батьків, іншим законним представником, родичем дитини нарочно, факсом, електронною поштою, іншими засобами зв'язку чи у будь-який інший спосіб (за вибором заявника). У заяві підтверджується наявність в учня умов для дистанційного навчання в синхронному та асинхронному режимах, зокрема доступу до мережі Інтернет, персонального комп'ютера (з можливістю використання засобів аудіо-, відеоконференцзв'язку).

До заяви додаються:

копія свідоцтва про народження дитини (під час подання копії пред'являється оригінал відповідного документа);

оригінал або копія медичної довідки за формою первинної облікової документації № 086-1/о «Довідка учня загальноосвітнього навчального закладу про результати обов'язкового медичного профілактичного огляду», затвердженою наказом Міністерства охорони здоров'я України від 16 серпня 2010 року № 682, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 10 вересня 2010 року за № 794/18089;

оригінал або копія відповідного документа про освіту (особова справа, табель, свідоцтво досягнень, свідоцтво про здобуття початкової освіти, свідоцтво про здобуття базової середньої освіти).

У випадку подання копій документів, оригінали мають бути подані до видання наказу про зарахування (крім свідоцтва про народження).

На час воєнного стану в Україні відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 28.03.2023 № 274 «Про деякі питання організації здобуття загальної середньої освіти та освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні» зарахування здобувачів освіти, які вимушені були змінити місце навчання та/або проживання в Україні чи за її межами здійснюється за заявою (її сканованою копією чи фотокопією), що подається одним з батьків, опікуном, іншим законним представником, родичем здобувача освіти або повнолітнім здобувачем освіти нарочно, електронною поштою, іншими засобами зв'язку чи у будь-який інший спосіб (за вибором заявника).

Заяву про зарахування на екстернат може особисто подати неповнолітня особа, яка виїхала із неконтрольованої території або з населеного пункту на лінії зіткнення в супроводі родичів або будь-яких інших повнолітніх осіб, які не є її законними представниками.

У випадку відсутності документа про освіту для визначення класу, до якого має бути зарахована дитина, результати попереднього навчання можуть бути встановлені (за необхідності) відповідно до Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від від 12.01.2016 № 8.

За повноту і достовірність усієї інформації та усіх документів, що подаються до закладу освіти, відповідає згідно з вимогами законодавства особа, яка їх подає. Присутність дитини під час подання заяви про зарахування не є обов'язковою.

До закладу освіти, з якого переводиться здобувач освіти, подаються:

- заява одного з батьків здобувача освіти (для дітей, які не досягли повноліття) або повнолітнього здобувача освіти про переведення;
- письмове підтвердження або його сканована копія з ТОВ «ЦЕНТР ОСВІТИ «ОПТИМА» про можливість зарахування до нього відповідного здобувача освіти.

Упродовж одного робочого дня з дня отримання відповідних документів керівник закладу освіти зобов'язаний видати наказ про відрахування здобувача освіти для переведення до ТОВ «ЦЕНТР ОСВІТИ «ОПТИМА» та видати особову справу здобувача освіти.

Окрім надання зазначених документів замовник має укласти договір з ТОВ «ЦЕНТР ОСВІТИ «ОПТИМА», для чого необхідно надати копії документа, що посвідчує особу та ідентифікаційного номеру платника податків.

Наказ про зарахування здобувача освіти до ТОВ «ЦЕНТР ОСВІТИ «ОПТИМА» буде виданий упродовж одного робочого дня з дня отримання документів, визначених цим Положенням та зарахування коштів за освітні послуги на розрахунковий рахунок ТОВ «ЦЕНТР ОСВІТИ «ОПТИМА» згідно з договором.

II. Переведення до іншого закладу загальної середньої освіти

Для переведення здобувача освіти до іншого навчального закладу необхідно подати до ТОВ «ЦЕНТР ОСВІТИ «ОПТИМА»:

- заяву одного з батьків здобувача освіти чи інших його законних представників (для здобувачів освіти, які не досягли повноліття) або заяву здобувача освіти (для повнолітніх осіб);
- письмове підтвердження або його скановану копію з іншого навчального закладу про можливість зарахування до нього відповідного здобувача освіти.

III. Відрахування здобувачів освіти з ТОВ «ЦЕНТР ОСВІТИ «ОПТИМА»

Відрахування здійснюється шляхом видання відповідного наказу директором ТОВ «ЦЕНТР ОСВІТИ «ОПТИМА».

З ТОВ «ЦЕНТР ОСВІТИ «ОПТИМА» відраховуються здобувачі освіти, які здобули повну загальну середню освіту та отримали відповідний документ про освіту; зараховані до іншого закладу освіти для здобуття повної загальної середньої освіти; переводяться до іншого закладу освіти, виїжджають на постійне місце проживання за межі України, у зв'язку з невиконання умов договору замовником.

Для відрахування в зв'язку з виїздом здобувача освіти на постійне місце проживання за межі України до ТОВ «ЦЕНТР ОСВІТИ «ОПТИМА» подаються:

- заява одного з батьків здобувача освіти чи інших його законних представників (для учнів, які не досягли повноліття) або заява здобувача освіти (для повнолітніх учнів);
- копія або сканована копія паспорта громадянина України для виїзду за кордон, з яким перетинає державний кордон дитина, або її проїзного документа із записом про вибуття на постійне місце проживання за межі України чи відміткою про взяття на постійний консульський облік у дипломатичному представництві або консульській установі України за кордоном (для учнів, які не досягли повноліття).

У разі невиконання умов договору замовником здобувач освіти відраховується з ТОВ «ЦЕНТР ОСВІТИ «ОПТИМА». Інформація щодо визнання здобувача освіти таким, що вибув надсилається за місцем проживання учня, одного з його батьків, інших законних представників, зазначеним в його особовій справі, а також до структурного підрозділу (посадової особи), відповідального(ї) за створення та постійне оновлення реєстру даних про дітей шкільного віку, згідно з Порядком ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2017 року № 684.

На підставі письмової заяви щодо поновлення, яку особисто подає до закладу загальної середньої освіти здобувач освіти (у разі досягнення ним повноліття), якого було визнано таким, що вибув із закладу загальної середньої освіти, або один із його батьків, інший законний представник, такий здобувач освіти поновлюється у ТОВ «ЦЕНТР ОСВІТИ «ОПТИМА» відповідно до наказу директора.

Особова справа та результати оцінювання попередніх років здобувачів освіти, яких було визнано такими, що вибули із ТОВ «ЦЕНТР ОСВІТИ «ОПТИМА», зберігаються відповідно до законодавства в ТОВ «ЦЕНТР ОСВІТИ «ОПТИМА».

IV. Облік здобувачів освіти

Обробка та захист персональних даних здобувачів освіти у ТОВ «ЦЕНТР ОСВІТИ «ОПТИМА» під час їх обліку здійснюються відповідно до вимог Закону України “Про інформацію” та “Про захист персональних даних”.

Облік здійснюється за допомогою наступних баз даних:

Програмно-апаратний комплекс «Автоматизований інформаційний комплекс освітнього менеджменту» (АІКОМ) – електронна система управління освітою зі збору, зберігання, управління, використання даних у сфері освіти, що дає змогу приймати обґрунтовані та ефективні управлінські рішення. Дана система генерує статистику в межах системи освіти, забезпечує її моніторинг завдяки розширеним функціональним можливостям.

АІКОМ було розроблено в рамках гранту Світового банку для проекту «Зміцнення науково-обґрунтованої розробки державної політики на основі освітньої статистики та аналітики» і впроваджується Державною науковою установою «Інститут освітньої аналітики» (ДНУ «ІОА») за підтримки Міністерства освіти і науки України.

У системі освіти діє Єдина державна електронна база з питань освіти (далі – ЄДЕБО) - автоматизована система, функціями якої є збір, верифікація, оброблення, зберігання та захист інформації про систему освіти. Через базу ЄДЕБО здійснюється замовлення, видача та облік випускних документів про освіту у порядку, визначеному законодавством, та інших документів (бланків документів).

Реєстр дітей Києва - це комплексна автоматизована система, що забезпечує збирання, реєстрацію, опрацювання, зберігання та захист даних про заклади освіти всіх форм власності, їх співробітників та здобувачів освіти міста Києва. Система регламентує процес отримання здобувачами освіти учнівського електронного квитка та формування звітності по галузі.

До реєстрів вносяться такі персональні дані дитини шкільного віку: прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), дата народження, місце проживання чи перебування, місце навчання, форма навчання.

ТОВ «ЦЕНТР ОСВІТИ «ОПТИМА» подає щороку до 15 вересня відповідному структурному підрозділу (Управління освіти Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації) дані всіх здобувачів освіти, які до нього зараховані.

У разі переведення здобувачів освіти до іншого навчального закладу або їх відрахування в установленому порядку ТОВ «ЦЕНТР ОСВІТИ «ОПТИМА», з якого переводиться або відраховується учень, подає не пізніше 15 числа наступного місяця відповідному структурному підрозділу (Управління освіти Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації) дані таких здобувачів освіти, у тому числі місце продовження здобуття ним загальної середньої освіти (заклад освіти).

ТОВ «ЦЕНТР ОСВІТИ «ОПТИМА» у разі зарахування здобувачів освіти, які здобували загальну середню освіту в навчальних закладах інших адміністративно-територіальних одиниць, подає до 15 числа наступного місяця з дня зарахування їх дані уповноваженому органу або його структурному підрозділу адміністративно-

територіальної одиниці, на території якої розташовано навчальний заклад, у якому здобувачі освіти здобували загальну середню освіту.

У разі відсутності здобувачів освіти, які не досягли повноліття, на навчальних заняттях протягом 10 робочих днів підряд з невідомих або без поважних причин ТОВ «ЦЕНТР ОСВІТИ «ОПТИМА» надає відповідному територіальному органу Національної поліції та службі у справах дітей дані таких здобувачів освіти для провадження діяльності відповідно до законодавства, пов'язаної із захистом їх прав на здобуття загальної середньої освіти.